

Notulen maandag 3 februari

Aanwezig: Jeroen, Ilse, Anke, Loes, Jaimy, Linda, Harrie (vanaf 20.00 uur)

Besproken met Harrie:

- Er wordt besloten om de gegevens/bestanden van de MR op Teams enkel toegankelijk te maken voor MR-leden. Op dit moment hebben Harrie en Sanne (als beheerder) ook nog toegang. Dit besluit is in lijn met de GMR.

Actie: Harrie zorgt ervoor dat de machtigingen als beheerder van de MR site worden overgedragen naar Jaimy. Jaimy is contactpersoon voor Harrie en zorgt hiermee voor het delen van de benodigde documenten met Harrie.

1. Notulen

Notulen van oktober 2019 en januari 2020 worden goedgekeurd en mogen gepubliceerd worden op de website. **Actie:** Loes zorgt voor publicatie

Jaarverslag ter goedkeuring (plaatsen op website?)

Jeroen is plaatsvervangend voorzitter van de MR. **Actie:** Loes zorgt voor update MR leden op de website.

Volgende vergadering op de agenda: (**Actie:** Ilse)

- GMR notulen van 11 december 2019.
- Huishoudelijk reglement
- Veiligheidsplan en BHV plan

2. Begrotingsvragen zoals genoteerd in de notulen van januari 2020

- Buitenkeuken: activiteit op de speelplaats voor de kinderen. Thema voor de speelplaats is natuurlijke materialen en buitenspelen. De scholen betalen de inrichting van het schoolplein. NummerEen betaald mee door middel van huur.
- Videovoorduur: Er is 100% bezetting van de administratie om te kunnen streven naar een aanmeldbeleid om het pand binnen te komen. In overleg met NummerEen zal dit beleid aangescherpt moeten worden tijdens de vakantie. Op dit moment is besloten nog geen video deurbel aan te schaffen. Er zijn duidelijke afspraken gemaakt met medewerkers van NummerEen en personeel van de scholen. Eerst wordt gekeken of deze afspraken afdoende zijn. Daarna wordt opnieuw geëvalueerd of de aanschaf van de deurbel noodzakelijk is.
- Stickers inkomhal. Bewegwijzering verbeteren en kindvriendelijke uitstraling geven.
- Tabblad meubilair, teamkamer. Zorgen voor een meer functionele invulling (meer werkplekken), creëren van een huiselijke sfeer. Hemels Wonen gaat hierbij adviseren.
- Tabblad leermiddelen. Extra groep 3-4 zorgt voor hoge extra kosten. Financiering wordt begroot, gedekt door meer inkomsten i.v.m. groei kinderen.
- Goed gelezen methode, muziek moet je leren. Betreft een reservering voor een leermethode. De methode ligt niet perse vast.

- Exploitatie begroting Dalton.
 - Flexibele schil (pool bovenschools op stichting niveau), vervanging leerkrachten is flink gestegen. Kempenkind on tour voor studenten, Meet en greet voor aanwerving zij-instroom/medewerkers. Succesvolle wervingsactiviteiten hebben veel geld gekost.
 - Bovenschoolse kosten worden na rato onder de scholen verdeeld.
- Vakantierooster.
 - Harrie geeft een toelichting op het vakantierooster.

3. Prognoses leerlingenaantal en visie m.b.t. behuizing voor de toekomst.

Een nieuwe brief is eind januari 2020 verzonden aan College van B&W van de gemeente Eersel. Toelichting op een nieuwe prognose ter onderbouwing van de groei en leerlingenaantal. Tot 15 februari 2020 kan de gemeente nog om een onderbouwing vragen. BS Jacobus kan tot uiterlijk 15 maart 2020 hierop reageren.

4. BHV

Er is een BHV-plan beschikbaar. Deze is beschikbaar voor MR. Er is een BHV-team beschikbaar voor KCE (2 scholen en NummerEen). BHV wordt onderdeel van de functie van de conciërge.

Ongevallenregistratie wordt jaarlijks gepubliceerd in de schoolgids.

Veiligheidsplan is beschikbaar en wordt jaarlijks geactualiseerd.

Actie: Harrie zal het veiligheidsplan en BHV-plan doorsturen naar MR.

Actie: Dit zal als onderwerp op de agenda van de volgende vergadering geplaatst worden. (Ilse)

5. ARBO en RI&E

Nieuwe RI&E staat gepland voor 2020. Enquêtes zijn/worden uitgezet onder leerlingen, medewerkers en ouders.

Martin gaat een inventarisatie uitvoeren van alle contracten die er binnen de stichting zijn op gebied van gebouwenbeheer.

Actie: RI&E op de agenda plaatsen van de vergadering van mei. (Ilse)

6. Voor en naschoolse opvang (personeelsgeleding mr informeert bij team/opvang of er op/aanmerkingen zijn).

- Afspraken over het gebruik van het leerplein. Per thema wisselt de inrichting.
- Jacobus draagt veel bso 'overlast' t.o.v. Wereldwijs. Kunnen ruimtes anders benut worden? Worden de aula en leerpleinen van Wereldwijs gebruikt?

Actie: Harrie vraagt het gebruik van de ruimtes op bij Anke van NummerEen.

- Er wordt een nieuw overleg ingepland tussen leerkrachten en pm-ers. Indien er geen positieve uitkomst is van het overleg, wordt de directie van school en BSO hierbij betrokken. **Actie:** Jaimy zorgt dat de aandachtspunten uit dit overleg bekend zijn bij Harrie.

Data volgende vergadering:

25 maart 2020

19 mei 2020

25 juni 2020